**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**z dnia 13.11.2019r. .**

**na dostawę i montaż wraz ze szkoleniem sprzętu interaktywnego**

**do Szkoły Podstawowej w Sosnowicy.**

Postępowanie nie podlega przepisom Prawa zamówień publicznych (art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., tekst jednolity: Dz. U. 2019 r. poz. 1843), ze względu na wartość zamówienia szacowaną poniżej 30 tys. euro. Postępowanie prowadzone jest na zasadach określonych przez Zamawiającego.

1. **ZAMAWIAJĄCY:**

Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Sosnowicy

ul. Wojska Polskiego 27

21-230 Sosnowica

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Zamawiający zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na dostawę sprzętu interaktywnego do Szkoły Podstawowej w Sosnowicy zgodnie ze specyfikacją określoną w załączniku nr 1

1. **Rodzaj i ilość pomocy dydaktycznych**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj pomocy dydaktycznej | Ilość |
| 1 | Monitor interaktywny 65’’ | 1 |
| 2 | Monitor interaktywny 75’’ | 1 |

1. **Dostawa, montaż, uruchomienie i szkolenie użytkowników**

W ramach dostawy urządzeń wykonawca musi zapewnić transport urządzeń we wskazane miejsce (szkoła), zainstalować i uruchomić urządzenia oraz przeszkolić użytkowników (co najmniej jedną osobę).

1. **Warunki dotyczące zakupionych pomocy dydaktycznych:**

- muszą posiadać deklarację CE,

- muszą posiadać certyfikat ISO 9001 dla producenta,

- zakupione pomoce pochodzą od jednego producenta,

- są fabrycznie nowe i wolne od obciążeń prawami osób trzecich,

- posiadają dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania w języku polskim,

1. **WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM**

Ofertę może złożyć Wykonawca, który:

1. Wykona przedmiot zamówienia w terminie.
2. Rozliczy się z Zamawiającym na podstawie faktury VAT.
3. Wymagania wobec Wykonawcy:
4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewniająca wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym
5. Wiedza i doświadczenie pozwalające na realizację zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym
6. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Oferent powinien przedstawić ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania w formie oryginału (**załącznik nr 2 Formularz ofertowy**).

1. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferta powinna być dostarczona osobiście lub przesłana za pośrednictwem: poczty, pod adres: Szkoła Podstawowa w Sosnowicy ul. Wojska Polskiego 27, 21-230 Sosnowica **do dnia 21.11.2019 do godz. 10.00** (decyduje data wpływu).

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Wykonawca pokrywa wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie musi być zrealizowane **do 13.12.2019r**.

1. **OCENA OFERTY**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:  
Cena – 100%.

1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi mailowo lub telefonicznie.

1. **DODATKOWE INFORMACJE**

Osoba do kontaktu: Agnieszka Szkatulska, adres e-mail: agnieszkaszkatulska@onet.pl, telefon 501 467 390 lub 082/ 5912115

**Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.**

*Dyrektor*

*Szkoły Podstawowej w Sosnowicy*

*Marzena Waszczuk-Bancerz*

*Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego*

|  |  |
| --- | --- |
| Monitor interaktywny 65” | |
| Przekątna obszaru roboczego | * Przekątna obszaru roboczego nie mniej niż 65’’ |
| Technologia pozycjonowania | * Technologia IR (pozycjonowanie w podczerwieni) |
| Format | * Format tablicy 16:9 |
| Rozdzielczość monitora | * Rozdzielczość minimalna 4K UHD (3840 x 2160) |
| Dokładność pozycjonowania | * Dokładność pozycjonowania poniżej 1 mm |
| Komunikacja z komputerem | * Przewodowa komunikacji z komputerem min. poprzez port USB |
| Kontrast | * Minimum 4000:1 |
| Jasność | * Minimum 360cd/m2 |
| Kąt widzenia | * Minimum 178 stopni |
| Głośniki | * Minimum 2x15W |
| Pamięć RAM | * Minimum 2G DDR3 |
| Pamięć wbudowana | * Minimum 32 GB + wejście na dodatkową kartę |
| Zainstalowana aplikacja Sklep Google Play | * Tak |
| Menu OSD | * Minimum język polski |
| Punkty dotyku | * Minimum 25 punktowy multi-touch, możliwość pracy przy tablicy minimum 6 osobom |
| Powierzchnia ekranu | * Antyodblaskowa pokryta szkłem hartowanym o grubości minimum 4 mm |
| Obsługa tablicy | * Obsługa tablicy pisakiem, palcem lub dowolnym wskaźnikiem |
| Budowa monitora | * Aluminiowa rama |
| Akcesoria monitora | * Dedykowany uchwyt producenta do mocowania monitora interaktywnego na ścianie, min. 2 x pisaki do obsługi monitora, pilot, przewód HDMI, przewód USB, min. system Android 6.0 lub wyższy w języku polskim wyposażony minimum: w przeglądarkę internetową, odtwarzacz multimediów, 1x pisak interaktywny z przyciskami funkcyjnymi ułatwiającymi pracę na monitorze zapewniający szybki dostęp do funkcji zmiany koloru, grubości pisania, gumki, chwytania, posiadający wbudowaną funkcję obsługi prezentacji multimedialnych bez konieczności dotykania tablicy interaktywnej. |
| Oprogramowanie monitora | * Oprogramowanie wyposażone w tryb białej tablicy oraz narzędzia do rysowania takie jak: pióro, podkreślenie (podświetlenie), gumka, narzędzie rozpoznawania kształtów (figury geometryczne), narzędzie wypełniania kolorem, narzędzie rysowania linii, grupowanie i blokowanie obiektów graficznych * Dołączone dedykowane sterowniki i oprogramowanie tablicy w polskiej wersji językowej umożliwiające wykorzystanie w pełni możliwości monitora (oprogramowanie i sterowniki muszą być zgodne z systemem Windows 7 32/64 bit oraz z Windows 8,10 oraz Linux) |
| Gwarancja | * Minimum 24 miesięczna gwarancja |
| Montaż i szkolenie | * Monitor należy zainstalować we wskazanym przez dyrektora szkoły miejscu. * Instalacja sygnałowa (okablowanie) zainstalowane w korytkach na ścianie podłączone w sposób zapewniający przesyłanie sygnałów pomiędzy urządzeniami, zapewniając prawidłowe działanie wszystkich urządzeń. * Szkolenie dla nauczycieli min. 1 godzinę |

|  |  |
| --- | --- |
| Monitor interaktywny 75” | |
| Przekątna obszaru roboczego | * Przekątna obszaru roboczego nie mniej niż 75’’ |
| Technologia pozycjonowania | * Technologia IR (pozycjonowanie w podczerwieni) |
| Format | * Format tablicy 16:9 |
| Rozdzielczość monitora | * Rozdzielczość minimalna 4K UHD (3840 x 2160) |
| Dokładność pozycjonowania | * Dokładność pozycjonowania poniżej 1 mm |
| Komunikacja z komputerem | * Przewodowa komunikacji z komputerem min. poprzez port USB |
| Kontrast | * Minimum 4000:1 |
| Jasność | * Minimum 360cd/m2 |
| Kąt widzenia | * Minimum 178 stopni |
| Głośniki | * Minimum 2x15W |
| Pamięć RAM | * Minimum 2G DDR3 |
| Pamięć wbudowana | * Minimum 32 GB + wejście na dodatkową kartę |
| Zainstalowana aplikacja Sklep Google Play | * Tak |
| Menu OSD | * Minimum język polski |
| Punkty dotyku | * Minimum 25 punktowy multi-touch, możliwość pracy przy tablicy minimum 6 osobom |
| Powierzchnia ekranu | * Antyodblaskowa pokryta szkłem hartowanym o grubości minimum 4 mm |
| Obsługa tablicy | * Obsługa tablicy pisakiem, palcem lub dowolnym wskaźnikiem |
| Budowa monitora | * Aluminiowa rama |
| Akcesoria monitora | * Dedykowany uchwyt producenta do mocowania monitora interaktywnego na ścianie, min. 2 x pisaki do obsługi monitora, pilot, przewód HDMI, przewód USB, min. system Android 6.0 lub wyższy w języku polskim wyposażony minimum: w przeglądarkę internetową, odtwarzacz multimediów, 1x pisak interaktywny z przyciskami funkcyjnymi ułatwiającymi pracę na monitorze zapewniający szybki dostęp do funkcji zmiany koloru, grubości pisania, gumki, chwytania, posiadający wbudowaną funkcję obsługi prezentacji multimedialnych bez konieczności dotykania tablicy interaktywnej. |
| Oprogramowanie monitora | * Oprogramowanie wyposażone w tryb białej tablicy oraz narzędzia do rysowania takie jak: pióro, podkreślenie (podświetlenie), gumka, narzędzie rozpoznawania kształtów (figury geometryczne), narzędzie wypełniania kolorem, narzędzie rysowania linii, grupowanie i blokowanie obiektów graficznych * Dołączone dedykowane sterowniki i oprogramowanie tablicy w polskiej wersji językowej umożliwiające wykorzystanie w pełni możliwości monitora (oprogramowanie i sterowniki muszą być zgodne z systemem Windows 7 32/64 bit oraz z Windows 8,10 oraz Linux) |
| Gwarancja | * Minimum 24 miesięczna gwarancja |
| Montaż i szkolenie | * Monitor należy zainstalować we wskazanym przez dyrektora szkoły miejscu. * Instalacja sygnałowa (okablowanie) zainstalowane w korytkach na ścianie podłączone w sposób zapewniający przesyłanie sygnałów pomiędzy urządzeniami, zapewniając prawidłowe działanie wszystkich urządzeń. * Szkolenie dla nauczycieli min. 1 godzinę |

*Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego*

**OFERTA**

Nazwa Oferenta: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Adres Oferenta: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Adres do korespondencji: ……………………………………………………………………………………………….

Numer telefonu: ………………………………….………………………………….

adres e-mail: ………………………………….………………………………………

odpowiadając na zapytanie na dostawę sprzętu interaktywnego dla Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Sosnowicy Ul. Wojska Polskiego 27 21-230 Sosnowica

* 1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj pomocy dydaktycznej  (producent i model urządzenia; producent, nazwa i wersja oprogramowania) | Ilość | Jednostkowa cena netto PLN | VAT % | Wartość netto PLN | Wartość brutto PLN |
| 1 |  | 1 |  |  |  |  |
| 2 |  | 1 |  |  |  |  |
|  | Razem | | | |  |  |

* 1. Gwarancja:

Urządzenie: …………………………………….. – okres gwarancji …………. miesięcy

Urządzenie: …………………………………….. – okres gwarancji …………. miesięcy

* 1. Deklaruję ponadto termin wykonania zamówienia zgodnie z zapisami podanymi w zapytaniu ofertowym.
  2. Oświadczam, że uczestnicząc w procedurze wyboru wykonawcy na realizację niniejszego zapytania:
* cena brutto obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia,
* spełniam warunki udziału w postępowaniu i wszystkie wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym,
* uzyskałem od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty,
* uznaję się za związanego treścią złożonej oferty przez okres 30 dni od daty złożenia oferty,
* znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, zgodnej z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym
* posiadam wiedzę i doświadczenie pozwalające na realizację zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym
* zobowiązuje się do podpisania umowy (załącznik nr 3) oraz zrealizowania przedmiotu zamówienia do 13.12.2019r.

..................................................... …………………………………..

*(Data i miejsce) (Pieczęć i podpis/y oferenta)*

Jednocześnie stwierdzam/y, iż świadomy/i jestem/śmy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.

………………………………….. ........................................................

*(Data i miejsce) (Pieczęć i podpis/y oferenta)*

*Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego*

**UMOWA NR ………………………..**

Zawarta w dniu …………………………w Sosnowicy

pomiędzy

**Szkołą Podstawową im. Tadeusza Kościuszki z siedzibą ul. Wojska Polskiego 27 21-230 Sosnowica** reprezentowaną przez:

*Marzena Waszczuk-Bancerz – Dyrektor*

zwanego dalej „**Zamawiającym”**

a

zwanego dalej **„Wykonawcą**”

o następującej treści:

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., tekst jednolity: Dz. U. 2019 r. poz. 1843 oraz na podstawie Załącznika nr 1 do Zarządzenia nr 5/2013/2014 Dyrektora Szkoły z dnia 30 czerwca 2014r. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

§1

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na dostawę pomocy dydaktycznych do Szkoły Podstawowej w Sosnowicy.

2. Przedmiotem umowy jest zakup, dostawa, szkolenie i montaż fabrycznie sprzętu dydaktycznego, określonego w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego z dnia 13.11.2019r. oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia …………………………..

3. Pomoce dydaktyczne wymienione w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego z dnia 13.11.2019r. w przypadku danego rodzaju pochodzą od jednego producenta.

4. Wykonawca dostarczy pomoce dydaktyczne na adres szkoły. Odbioru sprzętu w imieniu Zamawiającego dokona Dyrektor Marzena Waszczuk-Bancerz.

5. Wykonawca zobowiązuje się w ramach niniejszej umowy do dostarczenia, zapewnienia instalacji, uruchomienia oraz zintegrowania zakupionych urządzeń i oprogramowania wchodzących w skład pomocy dydaktycznych z infrastrukturą szkolną.

6. Wykonawca zobowiązuje się w ramach niniejszej umowy do zapewnienia technicznych szkoleń nauczycieli w zakresie funkcji i obsługi zakupionych urządzeń i oprogramowania wchodzących w skład pomocy dydaktycznych będących przedmiotem niniejszej umowy

7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do 13.12.2019r.

8. Wykonawca o terminie dostawy zawiadomi Zamawiającego najpóźniej w ciągu 1 dnia roboczego przed dostawą.

9. Podstawę realizacji przedmiotu umowy stanowi oferta cenowa Wykonawcy.

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie brutto: ……………………………………… (słownie złotych ), zgodnie z ofertą wykonawcy z dnia ………………….. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie na rachunek bankowy nr …………………………………………. na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, po zakończeniu dostawy zgodnie z terminem dostawy wskazanym w §1 ust. 8 niniejszej umowy.

4. Strony ustalają, iż zapłata nastąpi z dniem obciążenia rachunku Zamawiającego.

5. Każda zmiana siedziby podmiotu, rachunku bankowego oraz numerów NIP i REGON wymaga natychmiastowego pisemnego informowania Zamawiającego.

6. Zamawiający zastrzega sobie 1-dniowy termin do sprawdzenia dostarczonego przedmiotu dostawy co do ilości, jakości i wartości, liczony od dnia dostawy towaru.

7. Odbiór i sprawdzenie przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie Zamawiającego przez Dyrektora Marzenę Waszczuk-Bancerz.

8. Wykonawca może dostarczyć przedmiot zamówienia w jednorazowej dostawie lub dostarczyć przedmiot zamówienia w kilku dostawach w terminie określonym w umowie.

9. Przy realizacji umowy poprzez dostawy częściowe, przedstawiciel szkoły i Wykonawcy sporządzą każdorazowo protokół częściowy przekazania partii towaru w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze otrzyma Zamawiający i jeden egzemplarz Wykonawca.

10. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy, zatwierdzony przez Dyrektora Marzenę Waszczuk-Bancerz, stwierdzający sprawność i kompletność wyszczególnionego w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego z dnia 13.11.2019r. wyposażenia oraz zgodność z terminem jego dostawy.

11. Zapłata będzie realizowana przez Zamawiającego na podstawie faktury jak również bezusterkowych protokołów zdawczo-odbiorczych, podpisanych przez obie strony bez zastrzeżeń.

12. Zamawiający wstrzyma do czasu ustania przyczyny, płatność faktury w całości lub w części, w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z umowy.

13. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, posiada numer NIP i jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT.

14. Faktury wystawione przez Wykonawcę będą zawierać następujące dane:

Nabywca:

***Gmina Sosnowica***

***Ul. Spokojna 10***

***21-230 Sosnowica***

***NIP 539-14-98-425***

Odbiorca:

***Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Sosnowicy***

***Ul. Wojska Polskiego 27***

***21-230 Sosnowica***

15. Terminy płatności należności: rozliczenie końcowe - 14 dni od daty odbioru faktury przez Zamawiającego wraz z bezusterkowym protokołem zdawczo-odbiorczym lub protokołem stwierdzającym usunięcie usterek ujawnionych podczas odbioru.

16. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

17. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia odpowiadającego wszelkim normom jakościowym ustanowionym właściwymi przepisami prawa.

18. Faktury należy dostarczyć na adres: *Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Sosnowicy*

*Ul. Wojska Polskiego 27 21-230 Sosnowica.*

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, iż dostarczony sprzęt jest wolny od wad i praw osób trzecich.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne, na okres 24 miesięcy.

3. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres 24 miesięcy.

4. Okres gwarancji jest zgodny z okresem wskazanym w ofercie Wykonawcy.

5. Jeżeli wyposażenie posiada odrębne gwarancje producenta, uprawnienia z tej gwarancji realizuje Wykonawca na swój koszt i ryzyko, z tym że dokumenty gwarancyjne wydane przez producentów wyposażenia z chwilą ich zainstalowania zostają przekazane w depozyt Zamawiającemu.

6. W przypadku upadłości lub likwidacji Wykonawcy uprawnienia gwarancyjne udzielone przez producentów wyposażenia przenoszą się na Zamawiającego.

7. Okres rękojmi za wady fizyczne równy okresowi gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji i upływa w dniu wygaśnięcia gwarancji.

8. W przypadku otrzymania towaru złej jakości oraz w razie ujawnienia wad w trakcie odbioru, Wykonawca na swój koszt dokona jego wymiany na nowy w terminie do 14 dni roboczych od chwili zgłoszenia. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest dokonać wymiany towaru na własny koszt, a za datę odbioru uważa się dzień odbioru wymienionego towaru przez Odbiorcę. Nie wyłącza to możliwości naliczenia kar umownych o których mowa w §5 ust. 2 pkt 1.

§ 4

1. Zamawiający:

1) wskaże Wykonawcy pomieszczenia do montażu i instalacji pomocy dydaktycznych, w których zapewnione będą przyłącza mediów koniecznych do prawidłowego i bezpiecznego ich użytkowania,

2) dokonają odbioru końcowego.

§ 5

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania, na niżej opisanych zasadach.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) W razie opóźnienia w dostarczeniu Odbiorcy/om przedmiotu umowy w terminie o którym mowa w § 1 ust. 8 w wysokości 10% (zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ……………….) wynagrodzenia umownego brutto przeznaczonego na daną część zamówienia realizowanego w danym kwartale roku, liczonej za każdy dzień opóźnienia.

2) W razie opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji bądź rękojmi za wady w wysokości 10% (*zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ……………………….* ) wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

3) Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy,

4) Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.

3. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego przekroczy zastrzeżone kary umowne, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia uzupełniającego odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

4. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagalne:

1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,

2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.

5. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 2 ust. 1.

6. Kary umowne podlegają sumowaniu.

§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez żądania przez Wykonawcę zwrotu poniesionych kosztów lub wypłaty odszkodowania, jeśli Wykonawca narusza ciążące na nim obowiązki lub prawa Zamawiającego wynikające z umowy bądź powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

3. W szczególności Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:

1) ponownego dostarczenia wadliwego wyposażenia;

2) gdy opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy przekracza 14 dni ponad termin dostawy określony.

4. Prawo odstąpienia przysługuje w terminie 10 dni od dnia w którym Zamawiający dowiedział się o przesłance uprawniającej do odstąpienia od umowy.

§ 7

Każda zmiana umowy wymaga aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 8

1. Jeżeli w okresie od dnia otwarcia ofert do dnia realizacji umowy nie będzie możliwa realizacja przedmiotu umowy opisanego w § 1 ust. 2 niniejszej umowy z powodu powszechnej niedostępności lub zaprzestania produkcji dopuszcza się dostarczenie przedmiotu umowy równoważnego pod względem jakości.

2. Na wykonawcy spoczywa dowód wykazania okoliczności, o których mowa w ust. 1.

3. Cena zamiennego przedmiotu umowy nie może być wyższa niż ustalona w umowie.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych w treści umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Ewentualne spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzyga właściwy sąd.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

**Zamawiający: Wykonawca:**