**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**z dnia 02.07.2020 r.**

**na dostawę artykułów spożywczych i garmażeryjnych**

**do stołówki Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Sosnowicy**

**w okresie 10.07.2020-31.12.2020r.**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Nabywca: Gmina Sosnowica, ul. Spokojna 10, 21-230 Sosnowica, NIP 539-14-98-425;

Odbiorca: **Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Sosnowicy ul. Wojska Polskiego 27, 21-230 Sosnowica** tel./fax 082/ 5912115

Osoba upoważniona do kontaktów: Agnieszka Szkatulska 501 467 390

**II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia

2004 Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019 r.poz. 1843 z późn. zm.).

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów spożywczych i garmażeryjnych do stołówki Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Sosnowicy (wg zestawienia stanowiącego *Załączniki nr 1a, 1b, 1c,1d, 1e, 1f, 1g, 1h,* zapytania ofertowego)

2. Szacunkowe ilości materiałów podane w formularzach cenowych nie są wiążące dla

Zamawiającego przy realizacji zamówienia. Podane ilości są podstawą dla sporządzenia

oferty. Rzeczywiste ilości zamówienia będą wynikać z bieżącego zapotrzebowania

Zamawiającego.

3. Grupa kodów CPV:

15100000-9; 15500000-3; 15800000-6; 15600000-4; 15400000-2; 15229000-9; 15331100-8;

03100000-2; 15300000-1; 15810000-9; 03000000-1; 15894200-3;

4. Wybrany Dostawca dostarczy zamawiającemu artykuły spożywcze i garmażeryjne sukcesywnie w okresie **od 10 lipca 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.**

5. W ramach zamówienia zostanie wybrany Dostawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę.

6. Szczegółowy opis asortymentu zamówienia stanowią *Załączniki nr 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f,*

*1g,1h* do zapytania ofertowego.

7. Z wybranym Dostawcą zostanie zawarta umowa na dostawę stanowiąca *Załącznik nr 3* do

Zapytania ofertowego.

8. Wykonawca musi zagwarantować odpowiedni okres ważności dostarczanych produktów licząc od dnia dostawy. Upoważnieni pracownicy Zamawiającego będą dokonywać odbioru towaru pod względem ilościowo-wartościowym oraz obowiązujących norm jakościowych, a także dokonywać sprawdzania zgodności cen z formularzem asortymentowo-cenowym.

Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru w przypadku wad ilościowych, jakościowych bądź zbyt krótkiego okresu przydatności do spożycia. W przypadku zakwestionowania przez Zamawiającego dostarczonego towaru Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na pełnowartościowy, w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od zgłoszenia reklamacji. Zakwestionowany towar zostanie zwrócony Wykonawcy i odebrany transportem na koszt Wykonawcy. Zamawiający nie odpowiada za straty poniesione przez Wykonawcę z tytułu zwrotu kwestionowanej partii towaru. Dostarczane produkty spożywcze muszą być odpowiednio posortowane przez Wykonawcę i muszą być dobrej jakości, w tym przede wszystkim muszą odpowiadać wymaganiom jakościowym stosownie do obowiązujących przepisów, muszą spełniać obowiązujące w tym zakresie normy sanitarno-epidemiologiczne, a także muszą być przechowywane i transportowane w warunkach gwarantujących dobrą jakość.

**Uwaga! Jeśli w jakiejkolwiek pozycji formularza asortymentowo – cenowego użyto nazwy własnej produktu, Wykonawca może złożyć ofertę na towar tożsamy lub równoważny do towaru, który wymieniono przy użyciu nazwy towarowej.**

9. Asortyment przedstawiony w ofercie cenowej nie jest katalogiem zamkniętym. Zamawiający w ciągu okresu trwania umowy może dokonać zamówienia na dodatkowy asortyment lub zwiększyć ilość zamówionego asortymentu.

10. Ceny jednostkowe produktów wymienionych w formularzach asortymentowo – cenowych mogą ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT .

**11. Ceny warzyw i owoców przy pierwszej dostawie będą zgodne z wartościami zawartymi w ofercie cenowej i nie mogą ulec zmianie przez okres minimum dwóch miesięcy od dnia podpisania umowy. Natomiast ceny kolejnych dostaw z uwagi na sezonowość cen warzyw i owoców ustalane będą raz w miesiącu po uzgodnieniach obu stron postępowania, w oparciu o ceny z notowań giełdy owoców i warzyw Elizówka Rynek Hurtowy.**

12. Ceny jednostkowe produktów wymienionych w formularzach asortymentowo – cenowych mogą ulec zmianie wyłącznie z powodu okoliczności spowodowanych zmianą

koniunktury na rynku artykułów żywnościowych. Zmiany te mogą być dokonywane nie

częściej niż raz na kwartał i nie mogą przekraczać wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez Prezesa GUS za kwartał poprzedzający datę

podwyżki, zaś potrzeba jego dokonania winna być przez Wykonawcę uzasadniona na

piśmie.

**IV. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Dostawa zamówionych artykułów spożywczych odbywać się będzie sukcesywnie, po

uprzednim złożeniu zamówienia telefonicznego, do miejsca wskazanego przez zamawiającego w godzinach od 7.00 do 8.00, własnym środkiem transportu i na własne ryzyko. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia towarów do magazynów żywnościowych znajdujących się w obiekcie Zamawiającego.

2. Dostawa będzie następowała na podstawie indywidualnych zamówień (z wyłączeniem

przerwy świątecznej), a ostateczne rozliczenie wartości dokonanych zakupów będzie

przeprowadzone wg faktycznie dostarczonej ilości towaru przy zastosowaniu cen

jednostkowych zawartych w *Załączniku nr 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f, 1g,1h* do Zapytania

ofertowego.

**V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzieleniu zamówienia mogą ubiegać się Dostawcy, którzy mogą dostarczyć artykuły

żywnościowe zgodnie z wykazem stanowiącym *Załącznik nr 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f, 1g, 1h*

do Zapytania ofertowego oraz zgodnie z wymogami określonymi w punkcie IV.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Dostawcy, którzy posiadają uprawnienia do

wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek

posiadania takich uprawnień.

3. Cena musi być podana w polskich złotych (cyfrowo i słownie), być zaokrąglona do dwóch

miejsc po przecinku oraz być wartością netto i brutto. Złożona oferta musi uwzględniać

wszystkie zobowiązania, obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem

zamówienia.

**4.** Wykonawca może podać tylko jedną cenę za poszczególne części. Oferty z cenami

wariantowymi będą odrzucone.

5. Termin ważności oferty wynosi 14 dni.

6. Dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kserokopii. Dokumenty złożone w

formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczone

podpisem przez Wykonawcę (osobę upoważnioną).

7. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, na kopercie należy umieścić: nazwę, adres,

telefon Wykonawcy, nazwę i adres Zamawiającego oraz zapis: *Oferta na dostawę artykułów*

*spożywczych do Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Sosnowicy.*

8. Projekt umowy stanowiący Załącznik nr 3 nie podlega negocjacjom, złożenie oferty jest

równoznaczne z akceptacją postanowień umowy.

**9. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w ramach całego zamówienia. Nie dopuszcza dzielenia w ramach poszczególnych części.**

**10. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zapytania ofertowego uzupełniającego.**

**VI. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA**

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowy wg. załączonego wzoru formularza cenowego – **załącznik nr 1a do 1h.**

**2.** Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy wg. załączonego wzoru formularza ofertowego – **załącznik nr 2.**

**Uwaga! Brak jakiejkolwiek pozycji z formularza asortymentowo-cenowego w zło**ż**onych**

**przez Wykonawc**ę **formularzach nie b**ę**dzie poprawiane i skutkowa**ć **b**ę**dzie odrzuceniem**

**oferty.**

2. Z Dostawcami, którzy zostaną wybrani przez Zamawiającego zostanie podpisana umowa

na dostawę artykułów spożywczych z zachowaniem terminów i wymogów dostawy

określonych w punkcie IV.

**VII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY**

**Ofertę należy złożyć do dnia 9 lipca 2020 r. do godz. 10.00**

a) osobiście:

- w sekretariacie Szkoły Podstawowej w Sosnowicy – sekretariat czynny

w godzinach 7.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku

- w sekretariacie Urzędu Gminy w Sosnowicy ( poniedziałek, środa, czwartek, piątek 7.30-15.30; wtorek 8.30-16.30)

b) za pośrednictwem poczty (decyduje data i godzina wpływu) – na adres:

***Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Sosnowicy ul. Wojska Polskiego 27, 21-230 Sosnowica***

lub

***Urząd Gminy w Sosnowicy ul. Spokojna 10, 21-230 Sosnowica***

Koperty należy opisać: Dostawa artykułów spożywczych do stołówki Szkoły Podstawowej w Sosnowicy

Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostaną ogłoszone w siedzibie Zamawiającego lub

na stronie internetowej pod adresem [www.sosnowica.szkolna.net](http://www.sosnowica.szkolna.net)

**VIII. UZUPEŁNIANIE I NEGOCJACJE**

1. W celu zapewnienia konkurencyjności postępowania, Zamawiający zastrzega sobie prawo

do skontaktowania się z właściwymi Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania

ofert.

2. W przypadku, gdy najtańsza oferta przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza

przeznaczyć na zamówienie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia

negocjacji z potencjalnym Wykonawcą.

**IX. ODRZUCENIE OFERTY. OGŁOSZENIE O WYNIKACH POSTĘPOWANIA O**

**UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Oferta Wykonawcy niezgodna z Zapytaniem zostanie odrzucona przez Zamawiającego.

2. Zamawiający poinformuje Wykonawców o wynikach postępowania o udzielenie

zamówienia na swojej stronie internetowej oraz przez wywieszenie informacji na tablicy

ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

**X. INFORMACJA O POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. SPOSÓB**

**PUBLIKACJI ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

Informacja o postępowaniu o udzielenie Zamówienia oraz publikacja Zapytania ofertowego

zostały ogłoszone na:

a. stronie internetowej Zamawiającego [www.sosnowica.szkolna.net](http://www.sosnowica.szkolna.net)

b. poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

c. Zapytanie ofertowe zostanie też skierowane do wybranych Wykonawców w formie wiadomości mailowej.

**XI. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA I INFORMACJE**

1. Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków Zapytania ofertowego bez

podania przyczyny.

3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert

zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zapytania ofertowego Zamawiający

przekazuje niezwłocznie wszystkim Dostawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe,

zamieszcza na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

4. Zamawiający może w każdej chwili unieważnić postępowanie o udzielenie Zamówienia

bez podania przyczyny.

5. Wszystkie załączniki w wersji elektronicznej dostępne są na stronie internetowej

Zamawiającego [www.sosnowica.szkolna.net](http://www.sosnowica.szkolna.net)

6. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących

tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że

nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których

mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

9. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.

10. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają tu zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XII. ZAŁĄCZNIKI**

*1. Załączniki nr 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f, 1g,1h* do Zapytania ofertowego – formularz cenowy.

*2. Załącznik nr 2* Formularz ofertowy.

*3. Załącznik nr 3* Wzór umowy

4. *Załącznik nr 4* Klauzula informacyjna

**Załącznik Nr 1a**

**FORMULARZ CENOWY – mięso, wędliny i świeży drób**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.P** | **Nazwa asortymentu**  **Mięso wieprzowe i drobiowe** | **Przewidywana**  **ilość kg** | **Cena**  **jedn.**  **netto** | **Wartość**  **netto** | **Cena jedn. brutto** | **Wartość**  **brutto** |
| **1.** | Schab wieprzowy bez kości | 110 |  |  |  |  |
| **2.** | Łopatka wp. b/k | 110 |  |  |  |  |
| **3.** | Karkówka wp.b/k | 150 |  |  |  |  |
| **4.** | Szynka wieprzowa b/k | 130 |  |  |  |  |
| **5.** | Kości pokrzepowe | 200 |  |  |  |  |
| **6.** | Podudzie z kurczaka | 200 |  |  |  |  |
| **7.** | Filet z kurczaka | 150 |  |  |  |  |
| **8.** | Porcje rosołowe z kurcząt | 80 |  |  |  |  |
| **9.** | Boczek wędzony B/Ż | 90 |  |  |  |  |
| **10.** | Kiełbasa cienka (70% mięsa) | 160 |  |  |  |  |
| **11.** | Smalec paczkowany 200g – 1 szt | 80 szt |  |  |  |  |

**Załącznik Nr 1 b**

**FORMULARZ CENOWY – mleko i produkty mleczarskie**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa asortymentu** | **Przewidywana ilość** | **Cena**  **jedn.**  **netto** | **Wartość**  **netto** | **Cena jedn. brutto** | **Wartość**  **brutto** |
| **1.** | Śmietana 18% 1L | 110 szt |  |  |  |  |
| **2.** | Śmietana 31% 0,9 L | 48 szt |  |  |  |  |
| **3.** | Śmietana 15% 1L | 100 szt |  |  |  |  |
| **4.** | Twaróg półtłusty 250g | 120 szt |  |  |  |  |
| **5.** | Masło śmietankowe 200g | 100 szt |  |  |  |  |
| **6.** | Jogurt naturalny 400 g | 70 szt |  |  |  |  |
| **7.** | Ser żółty salami -kg | 18 kg |  |  |  |  |
| **8.** | Śmietana jogurtowa 9% 400 g | 80 szt |  |  |  |  |
| **9.** | Jogurt naturalny typu greckiego 400g | 30 szt |  |  |  |  |
| **10.** | Śmietana do zupy 12% 1 litr | 40 szt |  |  |  |  |
| **11.** | Śmietana do zupy 9% 400 g | 40 szt |  |  |  |  |
| **12.** | Mleko 2% 1l | 40 szt |  |  |  |  |

**Załącznik Nr 1c**

**FORMULARZ CENOWY –różne produkty spożywcze, oleje, produkty przemiału ziarna i skrobi**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa asortymentu** | **Przewidywana**  **ilość szt.** | **Cena**  **jedn.**  **netto** | **Wartość**  **netto** | **Cena jedn. brutto** | **Wartość**  **brutto** |
|  | Zioła prowansalskie 10g | 20 |  |  |  |  |
|  | Lubczyk 10g | 100 |  |  |  |  |
|  | Przyprawa do bigosu 20g | 50 |  |  |  |  |
|  | Musztarda kremska 180g | 10 |  |  |  |  |
|  | Barszcz czerwony 1 kg | 10 |  |  |  |  |
|  | Makaron 100% durum pszenica 1 kg | 130 |  |  |  |  |
|  | Makaron spaghetti kg 100% durum pszenica ( różne rodzaje) | 40 |  |  |  |  |
|  | Makaron nitka 1 kg 100% durum | 30 |  |  |  |  |
|  | Makaron łazanki 2 kg | 30 |  |  |  |  |
|  | Czosnek granulowany 100% 500 g | 15 |  |  |  |  |
|  | Majeranek 10g | 30 |  |  |  |  |
|  | Natka pietruszki suszona 8g | 60 |  |  |  |  |
|  | Koper suszony 6g | 40 |  |  |  |  |
|  | Jabłka prażone 900g | 30 |  |  |  |  |
|  | Przyprawa do kurczaka 20g | 50 |  |  |  |  |
|  | Papryka słodka mielona 100% 0,5 kg | 5 |  |  |  |  |
|  | Cynamon mielony 15g | 10 |  |  |  |  |
|  | Kasza gryczana 5 kg | 15 |  |  |  |  |
|  | Kasza jęczmienna 5 kg | 15 |  |  |  |  |
|  | Ryż biały paraboliczny 5 kg | 20 |  |  |  |  |
|  | Sól sodowo-potasowa 350g | 150 |  |  |  |  |
|  | Mąka ziemniaczana 0,5 kg | 10 |  |  |  |  |
|  | Mąka pszenna 1 kg | 50 |  |  |  |  |
|  | Bułka tarta 0,5 kg | 50 |  |  |  |  |
|  | Koncentrat pomidorowy 950g | 40 |  |  |  |  |
|  | Przecier ogórkowy 300g | 90 |  |  |  |  |
|  | Szczaw 300 g | 90 |  |  |  |  |
|  | Cukier 1 kg | 120 |  |  |  |  |
|  | Kukurydza konserwowa 340g | 30 |  |  |  |  |
|  | Fasola Jaś 5 kg | 20 |  |  |  |  |
|  | Ogórki konserwowe 900ml | 70 |  |  |  |  |
|  | Olej 3 l. (Kujawski lub tożsamy) | 60 |  |  |  |  |
|  | Ziele angielskie 15g | 70 |  |  |  |  |
|  | Kwasek cytrynowy 50g | 15 |  |  |  |  |
|  | Pieprz naturalny ziarnisty 20g | 100 |  |  |  |  |
|  | Pieprz naturalny mielony 100% 0,5kg | 4 |  |  |  |  |
|  | Pieprz ziołowy 15g | 70 |  |  |  |  |
|  | Liść laurowy 6g | 90 |  |  |  |  |
|  | Groch połówki 0,5kg | 40 |  |  |  |  |
|  | Groszek konserwowy 400 g | 50 |  |  |  |  |
|  | Płatki ryżowe 0,5 kg | 6 |  |  |  |  |
|  | Kasza manna 0,5 kg | 6 |  |  |  |  |
|  | Majonez 700 ml | 18 |  |  |  |  |
|  | Ocet 1 l | 10 |  |  |  |  |
|  | Herbata expresowa 100 torebek=200 g | 10 |  |  |  |  |
|  | Barszcz biały 1 kg | 4 |  |  |  |  |
|  | Herbata owocowa z suszem naturalnym expresowa ( 50 torebek) | 200 |  |  |  |  |
|  | Żurek 1 kg | 4 |  |  |  |  |
|  | Kasza jaglana 5 kg | 4 |  |  |  |  |
|  | Kasza bulgur 5 kg | 4 |  |  |  |  |
|  | Soczewica czerwona 5 kg | 2 |  |  |  |  |
|  | Kminek 20g | 25 |  |  |  |  |
|  | Len mielony 0,5kg | 5 |  |  |  |  |
|  | Oregano 10g | 25 |  |  |  |  |
|  | Ziarna słonecznika łuskane 50g | 15 |  |  |  |  |
|  | Ziarna dyni łuskane 50g | 10 |  |  |  |  |
|  | Mąka razowa 1 kg | 10 |  |  |  |  |
| 1. **M** | Ryż brązowy paraboliczny 5 kg | 6 |  |  |  |  |
|  | Czubrica czerwona 10g | 25 |  |  |  |  |
|  | Mąka kukurydziana 1kg | 10 |  |  |  |  |
|  | Curry 25gr | 25 |  |  |  |  |
|  | Rozmaryn 10g | 10 |  |  |  |  |
|  | Kolendra 20g | 25 |  |  |  |  |
|  | Gałka muszkatałowa 15g | 25 |  |  |  |  |
|  | Kurkuma 15g | 25 |  |  |  |  |
|  | Bazylia 10g | 20 |  |  |  |  |
|  | Makaron razowy 1kg | 30 |  |  |  |  |

**Załącznik Nr 1d**

**FORMULARZ CENOWY – produkty mrożone i ryby**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa asortymentu** | **Przewidywana ilość** | **Cena**  **jedn.**  **netto** | **Wartość**  **netto** | **Cena jedn. brutto** | **Wartość**  **brutto** |
| **1.** | Groszek mrożony 450g | 40 szt |  |  |  |  |
| **2.** | Brokuły mrożone 2,5 kg | 12szt |  |  |  |  |
| **3.** | Kalafior mrożony 2,5 kg | 15szt |  |  |  |  |
| **4.** | Mieszanka kompotowa mrożona 2,5kg | 70 szt |  |  |  |  |
| **5.** | Szpinak mrożony rozdrobniony 450g | 40 szt |  |  |  |  |
| **6.** | Warzywa na patelnię 450 g | 70 szt |  |  |  |  |
| **7.** | Marchew kostka mrożona 2,5 kg | 20szt |  |  |  |  |
| **8.** | Włoszczyzna mrożona 2,5 kg | 15szt |  |  |  |  |
| **9.** | Fasolka szparagowa zielona 450g | 40 szt |  |  |  |  |
| **10.** | Fasolka szparagowa żółta 450g | 40 szt |  |  |  |  |
| **11.** | Zupa pieczarkowa 450g | 50 szt |  |  |  |  |
| **12.** | Zupa grzybowa 450g | 50 szt |  |  |  |  |
| **13.** | Zupa wiosenna 450g | 40 szt |  |  |  |  |
| **14.** | Barszcz ukraiński 450g | 50 szt |  |  |  |  |
| **15.** | Filet miruna bez skóry | 120kg |  |  |  |  |
| **16.** | Paluszki rybne | 110 kg |  |  |  |  |
| **17.** | Wiśnie mrożone 2,5kg | 20 szt |  |  |  |  |
| **18.** | Truskawki mrożone 2,5kg | 20 szt |  |  |  |  |

**Załącznik Nr 1e**

**FORMULARZ CENOWY – produkty rolnictwa i ogrodnictwa oraz podobne produkty**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa asortymentu** | **Przewidywana**  **ilość kg** | **Cena**  **jedn.**  **netto** | **Wartość**  **netto** | **Cena jedn. brutto** | **Wartość**  **brutto** |
|  | Buraki 1kg | 70 |  |  |  |  |
|  | Jabłka | 40 |  |  |  |  |
|  | Marchew 1kg | 100 |  |  |  |  |
|  | Pomidory 1kg | 90 |  |  |  |  |
|  | Kapusta biała 1kg | 40 |  |  |  |  |
|  | Kapusta pekińska 1kg | 50 |  |  |  |  |
|  | Kapusta kwaszona 1kg | 140 |  |  |  |  |
|  | Ogórki kwaszone 1kg | 20 |  |  |  |  |
|  | Ogórki świeże 1kg | 120 |  |  |  |  |
|  | Cebula 1kg | 50 |  |  |  |  |
|  | Pieczarki 1kg | 40 |  |  |  |  |
|  | Seler 1 kg | 40 |  |  |  |  |
|  | Por | 100 szt |  |  |  |  |
|  | Pietruszka- korzeń 1 kg | 50 |  |  |  |  |
|  | Ziemniaki 1k | 1400 |  |  |  |  |
|  | Szczypior | 60 szt |  |  |  |  |
|  | Kapusta czerwona 1 kg | 40 |  |  |  |  |
|  | Cytryna 1kg | 10 |  |  |  |  |
|  | Natka pietruszki | 70szt |  |  |  |  |
|  | Koper świeży | 70szt |  |  |  |  |
|  | Sałata | 100 szt |  |  |  |  |
|  | Rzodkiewka | 120 szt |  |  |  |  |
|  | Papryka | 20 kg |  |  |  |  |

**Załącznik Nr 1f**

**FORMULARZ CENOWY – pieczywo i wyroby ciastkarskie**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa asortymentu** | **Przewidywana**  **ilość szt.** | **Cena**  **jedn.**  **netto** | **Wartość**  **netto** | **Cena jedn. brutto** | **Wartość**  **brutto** |
| **1.** | Chleb krojony 550 g-600 g | 900 szt |  |  |  |  |
| **2.** | Chleb razowy krojony | 400 szt |  |  |  |  |

**Załącznik Nr 1g**

**FORMULARZ CENOWY – jaja**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa asortymentu** | **Przewidywana ilość op.** | **Cena**  **jedn.**  **netto** | **Wartość**  **netto** | **Cena jedn. brutto** | **Wartość**  **brutto** |
| **1.** | Jaja 1op-10 szt | 140 |  |  |  |  |

**Załącznik Nr 1h**

**FORMULARZ CENOWY – wyroby garmażeryjne**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa asortymentu** | **Przewidywana ilość** | **Cena**  **jedn.**  **netto** | **Wartość**  **netto** | **Cena jedn. brutto** | **Wartość**  **brutto** |
| **1.** | Naleśniki z serem | 230 kg |  |  |  |  |
| **2.** | Kopytka | 150kg |  |  |  |  |
| **3.** | Pierogi z kapustą i grzybami | 100 kg |  |  |  |  |
| **4.** | Pierogi z mięsem | 110 kg |  |  |  |  |
| **5.** | Pierogi ruskie | 200 kg |  |  |  |  |
| **6.** | Pierogi ze szpinakiem i fetą | 110 kg |  |  |  |  |
| **7.** | Kluski śląskie | 160 kg |  |  |  |  |
| **8.** | Pierogi lubelskie | 120 kg |  |  |  |  |

**Załącznik nr 2**

.....................................................

***/****nazwa i adres Wykonawcy/*

**FORMULARZ OFERTY**

**ZAMAWIAJ**Ą**CY:**

**Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Sosnowicy**

**ul. Wojska Polskiego 27**

**21-230 Sosnowica**

Nazwa zadania:

**„Dostawa artykułów spożywczych i garmażeryjnych do stołówki**

**Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Sosnowicy**

**w okresie 10.07.2020-31.12.2020r.”**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez :

**Nazwa Wykonawcy:**

…………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………..…….…

**Adres Wykonawcy:**

…………………………………………………………………………………………………...

NIP:.......................................................

REGON:................................................

nr telefonu ............................................

**O F E R T A:**

**Cz**ęść **1 – Dostawa artykułów spo**ż**ywczych i garmażeryjnych do stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej w Sosnowicy** (w tym: **mięsa, wędlin i świeżego drobiu**)

Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę :

**CENA NETTO:...............................................................................................zł.**

Słownie:........................................................................................................................................

**CENA BRUTTO:...............................................................................................zł.**

Słownie:........................................................................................................................................

**Cz**ęść **2 – Dostawa artykułów spo**ż**ywczych i garmażeryjnych do stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej w Sosnowicy** (w tym: **mleka i produktów mleczarskich)**

Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę :

**CENA NETTO:...............................................................................................zł.**

Słownie:........................................................................................................................................

**CENA BRUTTO:...............................................................................................zł.**

Słownie:........................................................................................................................................

**Cz**ęść **3 – Dostawa artykułów spo**ż**ywczych i garmażeryjnych do stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej w Sosnowicy ( w tym: różnych produktów spożywczych, oleje, produkty przemiału ziarna i skrobi)**

Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę :

**CENA NETTO:...............................................................................................zł.**

Słownie:........................................................................................................................................

**CENA BRUTTO:...............................................................................................zł.**

Słownie:........................................................................................................................................

**Cz**ęść **4 – Dostawa artykułów spo**ż**ywczych i garmażeryjnych do stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej w Sosnowicy ( w tym: produktów mrożonych i ryb )**

Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę :

**CENA NETTO:...............................................................................................zł.**

Słownie:........................................................................................................................................

**CENA BRUTTO:...............................................................................................zł.**

Słownie:........................................................................................................................................

**Cz**ęść 5 **– Dostawa artykułów spo**ż**ywczych i garmażeryjnych do stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej w Sosnowicy ( w tym: produktów rolnictwa i ogrodnictwa oraz podobne produkty)**

Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę :

**CENA NETTO:...............................................................................................zł.**

Słownie:........................................................................................................................................

**CENA BRUTTO:...............................................................................................zł.**

Słownie:........................................................................................................................................

**Cz**ęść 6 **– Dostawa artykułów spo**ż**ywczych i garmażeryjnych do stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej w Sosnowicy ( w tym: pieczywa i wyrobów ciastkarskich)**

Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę :

**CENA NETTO:...............................................................................................zł.**

Słownie:........................................................................................................................................

**CENA BRUTTO:...............................................................................................zł.**

Słownie:........................................................................................................................................

**Cz**ęść 7 **– Dostawa artykułów spo**ż**ywczych i garmażeryjnych do stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej w Sosnowicy ( w tym:** jaj kurzych**)**

Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

**CENA NETTO:...............................................................................................zł.**

Słownie:........................................................................................................................................

**CENA BRUTTO:...............................................................................................zł.**

Słownie:........................................................................................................................................

**Cz**ęść 8 **– Dostawa artykułów spo**ż**ywczych i garmażeryjnych do stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej w Sosnowicy ( w tym: wyrobów garmażeryjnych)**

Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę :

**CENA NETTO:...............................................................................................zł.**

Słownie:........................................................................................................................................

**CENA BRUTTO:...............................................................................................zł.**

Słownie:........................................................................................................................................

Zamówienie zrealizujemy w terminie: **od 10.07.2020r do 31.12.2020 r.**

Termin płatności za wykonane usługi będzie wynosił **30 dni,** przelew.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się zapytaniem ofertowymi nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą na czas wskazany w specyfikacji

istotnych warunków zamówienia: **14 dni.**

Oświadczamy, że akceptujemy postanowienia projektu umowy stanowiącej załącznik

nr 3 do zapytania ofertowego i zobowiązujemy się, że w przypadku przyznania nam zamówienia umowa zostanie zawarta w terminie określonym w piśmie akceptującym.

Oświadczamy, że gwarantujemy ciągłą sprzedaż produktów żywnościowych stanowiących

przedmiot umowy, wykazanych w formularzu asortymentowo - cenowym. Jednocześnie

zobowiązujemy się do dostarczania wszystkich produktów świeżych, z aktualną datą

przydatności do spożycia i w ich oryginalnych opakowaniach. Gwarantujemy również

realizację zamówień zgodnie ze złożonymi zamówieniami.

...........................................dn. .....................

*/* miejscowość, data /

..............................................................

/podpisy osób upoważnionych, pieczęć/

*Załącznik nr* 3

**UMOWA (Projekt) Nr ……………………**

zawarta w dniu ……………… w Sosnowicy pomiędzy

**……………………………………………………………………………**

z siedzibą

**……………………………………………………………………………**

reprezentowanym przez ……………………………………………………..

Zwanym dalej **Wykonawcą**

a

**Gmina Sosnowica, Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Sosnowicy**

z siedzibą

**ul. Wojska Polskiego 27, 21-230 Sosnowica**

reprezentowanym przez

**Dyrektora – Marzenę Waszczuk-Bancerz**

zwanym dalej **Zamawiającym**

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w drodze przeprowadzonego zapytania ofertowego z dnia 02.07.2020r. została zawarta umowa o następującej treści:

**§1**

**1.** Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji systematyczną dostawę

……………………………………………………………………………. dla potrzeb stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej w Sosnowicy. Asortyment, ilość, oraz ceny jednostkowe produktów, o których mowa w ust. 1 określone zostały w formularzu asortymentowo - cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

**2.** Zamawiający oświadcza, że podane w formularzu asortymentowo – cenowym ilości

określają przewidywaną ilość produktów żywnościowych i zastrzega sobie prawo

zamawiania mniejszej lub większej ilości w zależności od potrzeb wynikających ze zmniejszenia lub zwiększenia się liczby uczniów i pracowników szkoły uprawnionych do korzystania ze stołówki szkolnej (zmniejszenie się ilości osób korzystających ze stołówki w danym miesiącu, wzmożona zachorowalność lub nieobecność uczniów i pracowników szkoły z innych przyczyn, wystąpienie dodatkowych dni wolnych od nauki szkolnej, itp.).

**3.** Zamawiający nie będzie dokonywał zakupów produktów żywnościowych w dni

wolne od zajęć dydaktycznych, w ferie zimowe i letnie oraz w inne dni wolne od

zajęć dydaktyczno – wychowawczych.

**§2**

Wymagany termin realizacji przedmiotu umowy:

**od 10.07.2020r – do dnia 31.12.2020r.**

**§3**

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że dostarczony towar będzie wolny od wad,

będzie spełniać wszelkie wymagania określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym oraz w formularzu asortymentowo - cenowym.

2. Wykonawca gwarantuje, ze dostarczony towar będzie odpowiadał przepisom ustawy z

dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. 2019

poz. 1252 z późn. zm*.*).

3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania produktów żywnościowych sukcesywnie

w ilościach wynikających z zapotrzebowań składanych bezpośrednio przez Zamawiającego.

4. Dostawy następować będą na podstawie zamówienia pisemnego, telefonicznego lub za pośrednictwem faxu, którego dokona pracownik upoważniony przez Zamawiającego w terminie 24 godzin od momentu złożenia zamówienia.

5. Wykonawca dostarczać będzie zamówioną partię towaru do Zamawiającego w dni

robocze w godzinach od 7.00 do 8.00, własnym środkiem transportu i na własne ryzyko oraz nie będzie obciążać kosztami transportu Zamawiającego.

6. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia towarów do wskazanego miejsca przez Zamawiającego .

7. Wykonawca musi zagwarantować termin przydatności do spożycia dostarczanych

produktów nie krótszy niż 75 % okresu przydatności do spożycia określonego przez

producenta, licząc od dnia dostawy.

8. Upoważnieni pracownicy Zamawiającego będą dokonywać odbioru towaru pod

względem ilościowo-wartościowym oraz obowiązujących norm jakościowych, a także

dokonywać sprawdzania zgodności cen z formularzem asortymentowo - cenowym.

9. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru w przypadku wad

ilościowych, jakościowych, bądź zbyt krótkiego okresu przydatności do spożycia.

10.W przypadku zakwestionowania przez Zamawiającego dostarczonego towaru

Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na pełnowartościowy, w terminie nie

dłuższym niż 24 godziny od zgłoszenia reklamacji.

11. Zakwestionowany towar zostanie zwrócony Wykonawcy i odebrany transportem na

koszt Wykonawcy. Zamawiający nie odpowiada za straty poniesione przez

Wykonawcę z tytułu zwrotu kwestionowanej partii towaru.

12. Dostarczane produkty spożywcze muszą być odpowiednio posortowane przez

Wykonawcę i muszą być dobrej jakości, w tym przede wszystkim muszą odpowiadać

wymaganiom jakościowym stosownie do obowiązujących przepisów oraz muszą

spełniać obowiązujące w tym zakresie normy sanitarno-epidemiologiczne, a także

muszą być przechowywane i transportowane w warunkach gwarantujących dobrą

jakość.

13. Przez okres realizacji umowy określony w § 2 Wykonawca musi posiadać decyzje

właściwego organu Inspekcji Weterynaryjnej lub Państwowej Inspekcji Sanitarnej,

dotyczącą możliwości produkcji lub obrotu danego produktu spożywczego będącego

przedmiotem zamówienia.

14. Artykuły spożywcze powinny być dostarczone w oryginalnych, nienaruszonych

opakowaniach zawierających oznaczenia fabryczne, tzn. rodzaj, nazwę wyrobu, ilość,

datę przydatności do spożycia, nazwę i adres producenta oraz inne oznakowania

zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa żywnościowego.

Dostarczane artykuły spożywcze w zależności od ich kategorii muszą przy każdej

dostawie posiadać wszystkie niezbędne dokumenty wymagane przepisami prawa w

zakresie produktów żywnościowych.

15. Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne powinny być dostarczane w

zamkniętych opakowaniach lub pojemnikach plastikowych z pokrywami,

posiadającymi stosowne atesty, pojemnikach plombowanych lub metkowanych,

czystych i nieuszkodzonych.

16.Warzywa i owoce powinny być świeże, bez oznak zepsucia i pleśni. Powinny być

dostarczane w koszach plastikowych posiadających stosowne atesty. Opakowanie nie

powinno wykazywać oznak uszkodzeń mechanicznych. Kosze nie mogą posiadać

oznak zabrudzenia. Towar musi być ułożony w koszach w sposób zabezpieczający go

przed uszkodzeniem lub obniżeniem jakości pod względem wartości odżywczych.

17. Pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie powinny być dostarczane w

koszach plastikowych posiadających stosowne atesty. Opakowanie nie powinno

wykazywać oznak uszkodzeń mechanicznych. Kosze nie mogą posiadać oznak

zabrudzenia. Towar musi być ułożony w koszach w sposób zabezpieczający go przed

uszkodzeniem lub obniżeniem jakości zarówno pod względem wartości odżywczych

jak też właściwości organoleptyczych. Towar nie może wykazywać oznak

nieświeżości lub zepsucia.

18. Dostarczane produkty spożywcze w zależności od ich kategorii muszą przy każdej

dostawie posiadać wszystkie niezbędne dokumenty wymagane przepisami prawa w

zakresie produktów żywnościowych.

19. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość przedmiotu umowy i wszelkie

spowodowane nimi szkody, tak wobec Zamawiającego jak i wobec osób trzecich, na

rzecz których przedmiot umowy jest bezpośrednio wykonywany.

**§ 4**

1. Za wykonanie dostaw określonych w § 1 niniejszej umowy Zamawiający zapłaci

Wykonawcy wynagrodzenie według ilości produktów żywnościowych i ich cen

jednostkowych określonych w formularzu asortymentowo - cenowym na daną część

zamówienia, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

2. Cena jednostkowa obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia z

uwzględnieniem wszystkich opłat, podatków, ceł, transportu do magazynu

Zamawiającego, a także rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.

3. Rozliczenie finansowe Wykonawcy z Zamawiającym odbywać się będzie na

podstawie ilości i rodzaju faktycznie dostarczonych do Zamawiającego produktów

żywnościowych i ich cen jednostkowych podanych przez Wykonawcę w formularzu

asortymentowo – cenowym.

**§ 5**

1. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy następować będzie na podstawie faktur

częściowych w terminie: **30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego**, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

2. Faktury należy wystawiać na:

**Gmina Sosnowica ul. Spokojna 10 21-230 Sosnowica NIP 539-14-98-425**

**Odbiorca: Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Sosnowicy ul. Wojska Polskiego 27, 21-230 Sosnowica**

3. Strony zgodnie ustalają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego

Zamawiającego.

4. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć

Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść na osoby trzecie

wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

**§ 6**

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne, które będą

naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:

a) W przypadku opóźnień w realizacji dostaw Zamawiający ma prawo obciążyć

Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,2 % wartości danej dostawy za każdy dzień

zwłoki.

b) W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które odpowiada Wykonawca,

zapłaci on karę umowną w wysokości 20% wartości danej części ustalonej w zapytaniu ofertowym.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w

przypadku zaistnienia następujących okoliczności:

a) trzykrotna zwłoka Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy,

b) trzykrotna reklamacja dostarczanych przez Wykonawcę towarów z

uwagi na jakość niezgodną z obowiązującymi normami, wymogami określonymi w

przedmiotowej umowie i w zapytaniu ofertowym brak wymaganych prawem atestów lub

certyfikatów, nieaktualne terminy ważności lub braki ilościowe.

**§ 7**

Zgodnie z art.144 ust. 1 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w

umowie w następującym zakresie:

a) Poziom finansowania poszczególnych części zamówienia ustalony zgodnie z uchwałą budżetową na rok 2020 może ulec podwyższeniu w przypadku wprowadzenia zmian do budżetu szkoły;

b) Ceny jednostkowe produktów wymienionych w formularzach asortymentowo – cenowych mogą ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT

c) Ceny jednostkowe produktów wymienionych w formularzach asortymentowo – cenowych mogą ulec zmianie wyłącznie z powodu okoliczności spowodowanych zmianą koniunktury na rynku artykułów żywnościowych. Zmiany te mogą być dokonywane nie częściej niż raz na

kwartał i nie mogą przekraczać wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez Prezesa GUS za kwartał poprzedzający datę podwyżki, zaś potrzeba jego dokonania winna być przez Wykonawcę uzasadniona na piśmie.

**§ 8**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy

nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili

zawarcia, Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia

wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać

wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej prawidłowo części umowy.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w razie:

a) ogłoszenia upadłości lub likwidacji firmy Wykonawcy,

b) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,

c) utraty uprawnień do wykonywania usług objętych zakresem przedmiotowym niniejszej umowy,

d) naruszania przez wykonawcę zasad wykonania umowy określonych w **§ 3** niniejszej umowy pod warunkiem bezskutecznego wezwania do należytego jej

wykonania.

3. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 1 winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem

nieważności.

**§ 9**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu

Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 10**

Cesja wierzytelności wynikających z niniejszej umowy możliwa jest na podstawie pisemnej

zgody Zamawiającego.

**§ 11**

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy są Sądy

Powszechne dla Siedziby Zamawiającego.

**§ 12**

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1

egzemplarz dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

**Zamawiaj**ą**cy Wykonawca**

# *Załącznik nr 4*

# Klauzula informacyjna

1. Administratorem Pani/a danych osobowych jest **Szkoła Podstawowa im. T. Kościuszki w Sosnowicy, ul. Wojska Polskiego 27, 21-230 Sosnowica, reprezentowana przez administratora danych osobowych Marzenę Waszczuk-Bancerz.**
2. W sprawach związanych z Pani/a danymi proszę pisać na podany adres e-mail [*zspsekretariat@o2.pl*](mailto:zspsekretariat@o2.pl)
3. Dane będą przetwarzane w celu przygotowania oferty, zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
4. *W przypadku wyrażenia zgody na otrzymywanie informacji handlowych drogą elektroniczną*:
5. Dane będą przetwarzane w celu przyszłego informowania o nowych zapytaniach na podstawie zgody wyrażonej przy wypełnieniu formularza zapytania ofertowego, zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
6. Dane będą przechowywane do czasu przygotowania i przesłania oferty lub do czasu cofnięcia zgody na przetwarzanie
7. Ma Pan/i prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
8. Ma Pan/i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do jej wycofania. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.
9. Ma Pan/i także prawo do przenoszenia danych
10. **Przysługuje Pani/u prawo wniesienia skargi do Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych (GIODO), ul Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, kancelaria@giodo.gov.pl**